**ДОГОВОР ПОСТАВКИ и МОНТАЖА Кондиционеров**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| город Владимир | 2023г. |

**Акционерное общество «ЭнергосбыТ Плюс»** (**АО «ЭнергосбыТ Плюс»**), именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице директора Владимирского филиала Маковского Валерия Витальевича, действующего на основании  доверенности от 26 декабря 2019 года, удостоверенной нотариусом Новиковым Андреем Николаевичем, зарегистрированной в реестре за № 77/406-н/77-2019-4-2172, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),  именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**,  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

 в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, руководствуясь действующим законодательством РФ и Общими условиями (Общие условия договоров поставки Продукции), утвержденными приказом ПАО "Т Плюс" №33 от 30.01.2018 г., размещенными на сайте http://zakupki.tplusgroup.ru/terms/ и в Закупочной документации, заключили настоящий Договор поставки (далее – Договор) о следующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю кондиционеры, смонтировав их на место установки (см. Приложение 1) (далее – Продукция), а Покупатель обязуется принять и оплатить Продукцию в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором.
   2. Наименование, ассортимент, количество, технические требования, сроки поставки, цена Продукции, иные требования по качеству определены Сторонами в Спецификации   (Приложение №1 к Договору).В Спецификации также обязательно указывается страна происхождения Продукции.
2. **Условия и порядок поставки Продукции**
   1. **Условия поставки**: Поставщик обязуется поставить Продукцию единовременно (комплектно)      на условиях доставка Продукции до места доставки, указанного в Спецификации
      1. **Поставщик в счет Цены Договора обязуется** доставить и смонтировать продукцию Продукцию в место доставки (транспортные расходы Поставщика по доставке Продукции грузополучателю входят в стоимость Продукции), включая, но не ограничиваясь, упаковать, промаркировать Продукцию, оформить всю необходимую товаросопроводительную документацию и перевозочные документы,застраховать Продукцию,получить все необходимые разрешения, согласования и пропуски, необходимые для транспортировки Продукции на всем маршруте следования, погрузить Продукцию на транспорт, перевезти, перегрузить с одного вида транспорта на другой,хранить Продукцию с соблюдением необходимых условий хранения в местах перевалки на всём маршруте следования, при необходимости – на складе временного хранения,разгрузить, складировать,передать Покупателю Продукцию в месте доставки.
      2. Разгрузка и складирование Продукции в месте доставки осуществляется силами и за счет Поставщика в течение 48 часов  с момента прибытия Продукции (транспортного средства) в место доставки.
   2. **Срок поставки** Продукции  устанавливается в Спецификации.

Покупатель вправе отказаться от принятия Продукции, если просрочка поставки составляет более чем на 10 (десять) календарных дней или если нарушены условия пункта 2.4 Договора и/или пункта 4.1. Общих условий.

При отказе от Продукции в соответствии с условиями настоящего пункта Покупатель вправе приобрести Продукцию, поставка которой просрочена, у другого лица с отнесением на Поставщика всех связанных с этим убытков.

* + 1. **Досрочная поставка:** в соответствии с п. 2.2.5. Общих условий.
    2. **Приостановка исполнения Договора/поставки Продукции** в соответствии с п. 2.2.6 Общих условий. Стороны согласовали максимальный срок приостановки исполнения Договора /поставки Продукции 10 дней.
  1. **Порядок отгрузки Продукции**. Поставщик обязан уведомить Покупателя о готовности Продукции к отгрузке за 2 дней до отгрузки Продукции путем направления факсимильного (электронного) сообщения по телефону (адресу), указанному в Договоре.

По требованию Покупателя Поставщик обязуется производить отгрузку Продукции по реквизитам иного грузополучателя, определенного по усмотрению Покупателя, с обязательным уведомлением Поставщика за 7 (семь) календарных дней до начала месяца поставки.

Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения извещения Покупателя письменно сообщить Покупателю о согласовании новых реквизитов Грузополучателя, либо предоставить мотивированный отказ от такого согласования.

Изменение реквизитов Грузополучателя считается согласованным с даты получения Покупателем соответствующего сообщения Поставщика.

* + 1. **Требования к упаковке**. Упаковка Продукции должна соответствовать: Общим условиям, ОТП
    2. **Способ поставки**. Доставка Продукции осуществляется автомобильным транспортом.
  1. **Сопроводительные документы.** Одновременно с Продукцией Поставщик передает Покупателю следующие сопроводительные документы:

- оригинал товарной накладной унифицированной формы ТОРГ-12 – 2 (два) экземпляра;

-  оригинал счета, счет-фактуры на отгруженную Продукцию, оформленную в соответствии со статьей 169 НК РФ – 1 (один) экземпляр (оригинал);

       Поставщик передает Покупателю не позднее момента фактического получения Продукции.

* 1. **Приемка Продукции по количеству** должна быть произведена уполномоченным представителем Покупателя или указанного им грузополучателя не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента передачи Продукции и всех сопроводительных документов к ней Покупателю в соответствии с условиями поставки (п. 2.1. и п. 2.4. Договора). Подтверждением факта приемки является подписание товарной накладной (форма ТОРГ-12).

При этом подписание Покупателем товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто и не означает приемку Продукции по качеству, ассортименту и комплектности.

Поставщик, допустивший недопоставку Продукции или некомплектность поставленной Продукции, обязан восполнить недопоставку в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поставки, если иные условия допоставки не указаны Покупателем.

* + 1. **Приемка Продукции по качеству** производится при приемке Продукции по количеству на основании сопроводительных документов без специальной проверки качества, если Продукция находится в надлежащей таре и упаковке, и у нее отсутствуют видимые дефекты, не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента передачи Продукции Покупателю в соответствии с условиями поставки (п. 2.1. Договора).
  1. **Датой поставки Продукции и датой приемки Продукции** является дата подписания Покупателем подписанной и переданной ему Поставщиком товарной накладной (форма ТОРГ-12)
  2. **Право собственности** на поставленную уполномоченными представителями Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю после поставки Продукции в соответствии с п. п. 2.1. и 2.5. Договора и с момента подписания Сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12). Риск утраты, порчи и (или) повреждения Продукции до подписания товарно-транспортных документов, несет Поставщик.
  3. Фотосъемка и/или видеосъёмка, аудиозапись (в т.ч. с использованием мобильных телефонов) на территории Покупателя запрещена, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Поставщик обязуется обеспечить исполнение данного запрета со стороны всех его работников, находящихся на территории Покупателя, а также привлеченных им субпоставщиков (соисполнителей) и является ответственным за соблюдение ими указанного запрета

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. **Цена Договора (Стоимость Продукции)** составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп., в том числе НДС (20%) - 0,00  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп.
   2. Подробная разбивка Цены Договора указана в Спецификации  (Приложение №1).
   3. **Цена Договора включает в себя** все расходы Поставщика по изготовлению и/или приобретению, монтажу Продукции и ее доставке в Место доставки (транспортные расходы), в том числе стоимость упаковки, маркировки, оформления всей товаросопроводительной документации, накладные расходы, налоги и сборы, таможенные пошлины и другие обязательные отчисления, а также все иные расходы, которые Поставщик вынужден нести в связи с исполнением обязательств по Договору.
   4. Оплата Продукции производится Покупателем в следующем порядке:

Оплата Продукции, производится Покупателем в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поставки Продукции (даты подписания Покупателем подписанной и направленной Поставщиком накладной по форме ТОРГ-12) на основании выставленного Поставщиком счета. Счет-фактура выставляется Поставщиком в сроки и в соответствии с требованиями НК РФ.

* 1. Расчеты по Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в статье 10 настоящего Договора, а так же могут иметь иную форму расчетов, не противоречащую законодательству РФ.

1. **Гарантии качества**
   1. Продукция по своему качеству должна соответствовать действующим государственным (отраслевым) стандартам РФ, ГОСТ, ТУ, чертежам завода-изготовителя, обязательным требованиям, предъявляемым едиными правилами согласно Федеральному закону от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», и Обязательным техническим правилам, указанным в Спецификации, и подтверждаться сертификатом качества завода-изготовителя .

**Гарантийный срок** на Продукцию (далее – Гарантийный срок) составляет 12  месяцев  с момента поставки Продукции Покупателю.

**Срок годности** на конкретную Продукцию указывается в паспорте на эту Продукцию и определяется периодом времени, исчисляемым со дня ее изготовления, в течение которого Продукция пригодна к использованию.

* 1. Срок прибытия представителей Поставщика в случае обнаружения Недостатков составляет 3 (три) календарных дня с момента получения соответствующего уведомления Покупателя, если иной более длительный срок не указан в уведомлении или не согласован Сторонами.
  2. **Срок устранения Недостатков** 15 (пятнадцать) календарных дней с момента обращения Покупателя к Поставщику.
  3. Срок вывоза некачественной Продукции Поставщиком составляет 10 (десять) календарных дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о выявленных Недостатках.
  4. Срок ответственного хранения некачественной Продукции составляет не более 30 (тридцать) дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о выявленных Недостатках.
  5. В случае принятия Покупателем Продукции на ответственное хранение, Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, а также оплатить услуги Покупателя по хранению Продукции. Стоимость услуг Покупателя по ответственному хранению Продукции составляет 1 % от стоимости Продукции, принятой на ответственное хранение, за каждый день хранения.
  6. В случае разногласий о качестве Продукции, Поставщик обязан представить Покупателю надлежащие и достаточные доказательства качества Продукции, обязанность по доказыванию качества Продукции лежит на Поставщике.

При этом любая из Сторон вправе обратиться к компетентной независимой экспертной организации, поименованной в Приложении №3. Затраты по привлечению экспертной организации несет Поставщик, за исключением тех случаев, когда в результате экспертизы выявлено соответствие Продукции условиям Договора. В этом случае Покупатель возмещает Поставщику документально подтвержденные расходы, связанные с привлечением экспертной организации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления требования Поставщика.

1. **Ответственность**
   1. Поставщик обязан, по требованию Покупателя выплатить Покупателю неустойку за нарушение сроков поставки  Продукции (в том числе недопоставку) в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) процента от Стоимости Продукции за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки до даты фактического исполнения обязательства.
   2. Поставщик обязан, по требованию Покупателя выплатить Покупателю штраф в случае  поставки Продукции с Недостатками в размере 1 % от стоимости Продукции.
   3. Поставщик обязан, по требованию Покупателя выплатить Покупателю неустойку за нарушение сроков устранения Недостатков, предусмотренных Договором, в размере0,1% от Стоимости Продукции за каждый день просрочки.

В случае, если Покупатель обнаружит нелегальность (некорректность) ввоза Продукции на территорию РФ, Продукция возвращается Поставщику (за счет Поставщика). При этом Поставщик обязан выплатить Покупателю штраф в размере двукратной стоимости нелегально (некорректно) ввезенной в РФ Продукции. При этом покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения Поставщику каких-либо его потерь (расходов, убытков и пр.)*.*

* 1. За нарушение сроков оплаты за поставленную Продукцию, предусмотренных Договором, более чем на 30 (тридцать) календарных дней, Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами из расчета 0,013 % (Ноль целых 13/1000 процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, начиная с 31 (тридцать первого) дня просрочки. Указанное положение не применяется к просрочке выплаты авансовых платежей.

Проценты рассчитывается по формуле простых процентов с 31 (тридцать первого) дня просрочки платежа до даты фактического его осуществления. Если какое-либо событие непосредственно задерживает или препятствует перечислению Покупателю какого-либо платежа, включая случаи ограничения по платежам или валютным операциям, установленные в соответствии с законными или незаконными актами государственных органов, и случаи сбоев в банковской системе, Покупатель освобождается от обязательств по уплате процентов.

* 1. За нарушение работниками Поставщика, привлеченными им субпоставщиками (соисполнителями) и/или их работниками запрета на осуществление фотосъемки и/или видеосъемки, аудиозаписи на территории Покупателя, Поставщик обязан выплатить штраф в размере 500 000 рублей за каждый случай нарушения. В случае распространения (передачи третьим лицам, публикации, размещения в сети Интернет и/или социальных сетях, мессенджерах без письменного согласования Покупателя) фотоматериалов и/или видеоматериалов, аудиоматериалов, сделанных на территории Покупателя  работниками Поставщика, привлеченными им субпоставщиками (соисполнителями) и/или их работниками, а также фотоматериалов и/или видеоматериалов, аудиоматериалов, предоставленных Поставщику Покупателем в рамках исполнения договора, Поставщик обязан выплатить штраф в размере 1 000 000 рублей за каждый случай нарушения.
  2. В случае выявления Покупателем фальсифицированных, подложных и т.п. документов/документа, предоставленных Поставщиком в соответствии с п.п. 2,4, 4.1 Договора, Продукция не подлежит приемке Покупателем. Возврат Продукции осуществляется силами и за счет Поставщика. При этом Покупатель вправе воспользоваться следующими правами:

- отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке, с отнесением всех убытков на Поставщика.

- обращения в правоохранительные органы по данному факту.

- не предоставлять время на оформление достоверных и должным образом оформленных документов на Продукцию.

Информация об указанном нарушении доводится Покупателем до всех филиалов ПАО "Т Плюс".

1. **Изменение и расторжение Договора**
   1. **Расторжение Договора и/или отказ от исполнения Договора по инициативе Поставщика.**

Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора или требовать его расторжения, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим пунктом, в случае существенного нарушения Покупателем обязательств по Договору. Под Существенным нарушением понимается исключительно безосновательное нарушение Покупателем обязательств по оплате Продукции более чем на 60 (шестьдесят) рабочих дней два и более раза в течение трех месяцев. В случае если Покупатель допустил Существенное нарушение, Поставщик уведомит Покупателя о допущенном Существенном нарушении, а Покупатель обязуется устранить допущенное Существенное нарушение в течение 30 дней с даты получения такого уведомления. В случае, если Покупатель не устранит допущенное Существенное нарушение, то у Поставщика возникает право на отказ от исполнения Договора или расторжения Договора.

* 1. **Расторжение Договора и/или отказ от исполнения Договора по инициативе Покупателя.**

Существенным нарушением Договора со стороны Поставщика, в результате которого у Покупателя возникает право отказаться от исполнения Договора полностью или в части, являются:

1. нарушение Поставщиком срока поставки Продукции, предусмотренные   Спецификациейна срок более 10 (десять) календарных дней, либо неоднократной (более двух раз) просрочки поставки Продукции;
2. несоблюдения Поставщиком требований по качеству и комплектности Продукции (Поставщик поставил Продукцию с Недостатками), если устранение Недостатков в сроки, установленные в Договоре, не представляется возможным;
3. нарушение Поставщиком срока устранения Недостатков, предусмотренного Договором, более чем на 10 (десять) календарных дней;
4. неоднократная (более двух раз) поставка Продукции с Недостатками.
   1. Вне зависимости от наступления обстоятельств, предусмотренных п. 6.3. Общих условий и п. 6.2.   Договора, Покупатель вправе, в любое время действия настоящего Договора, отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления соответствующего уведомления в адрес Поставщика. При этом Договор будет считаться прекращенным с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления, если иной срок не указан в уведомлении об отказе от исполнения Договора.

Стороны согласны, что Покупатель не возмещает Поставщику упущенную выгоду в связи с расторжением Договора, а также не производит никаких иных выплат (п. 3 ст. 310 ГК РФ).

* 1. При прекращении Договора по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, в том числе по основаниям указанным в пункте 6.3. Общих условий или пункте 6.2  Договора, Поставщик обязан возместить Покупателю все расходы и убытки, связанные с расторжением Договора, кроме того обязан выплатить Покупателю штраф в размере 5% от стоимости не поставленной к моменту расторжения Договора Продукции

1. **Применимое право и разрешение споров**
   1. Срок рассмотрения претензий - 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.
   2. Споры, разногласия или требования, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на разрешение в Арбитражный суд Владимирской области.
2. **Юридически значимые сообщения**
   1. Юридически значимые сообщения направляются по следующим адресам:
      1. Покупателю: адрес для направления корреспонденции:   600017, город Владимир, улица Батурина, дом 30.
      2. Поставщику: адрес для направления корреспонденции:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. В случаях, когда настоящим Договором прямо предусмотрено направление документов или сообщений по электронной почте, Стороны руководствуются следующими адресами:

Покупателю:

E-mail: Valeriy.Kolomiets@tplusgroup.ru

Поставщику:

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Представительство
     1. Представитель Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , уполномочен Поставщиком на совершение всех юридических и фактических действий, в связи с исполнением Договора, включая подписание любых актов и документов в рамках исполнения Договора, получение любых документов (актов, уведомлений, извещений, претензий или требований) от Покупателя, полномочия подтверждаются доверенностью № от
     2. Представитель Покупателя: Коломиец Валерий Валентинович полномочия подтверждаются доверенностью № R103/R103/90/2022 от 26 сентября 2022 года.
  2. Поставщик обязан, в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента, когда Поставщик узнал о них, уведомлять Покупателя о следующих событиях: а) принятии уполномоченными органами решений или заявлении требований о реорганизации или ликвидации Поставщика; б) подаче в отношении Поставщика заявлений о признании его несостоятельным (банкротом); в) вынесении в отношении Поставщика решений уполномоченных органов, либо предъявлении к Покупателю исковых заявлений о взыскании денежных средств в размере более 25% (двадцати пяти процентов) Цены Договора, либо более 10% (десяти процентов) балансовой стоимости активов Поставщика; г) изъятие или наложении ареста на имущество Поставщика стоимостью более 10% (десяти процентов) балансовой стоимости активов Поставщика, либо имущество обеспечивающее производственный цикл изготовления Продукции; д) о предъявленных к нему судебных исках, либо решениях/постановлениях/предписаниях государственных органов или органов местного самоуправления, относящихся к предмету Договора; е) иные события препятствующие исполнению обязательств по Договору. В случае не уведомления Покупателя о событиях указанных в настоящем пункте, Поставщик несет ответственность и обязан уплатить Покупателю штраф в размере 1 % (один процент) от Договорной цены за каждый случай нарушения.

1. **Прочие условия**
   1. Уступка прав и обязательств по Договору
   2. При отсутствии письменного согласия Покупателя Поставщик не вправе:
2. переводить свои обязательства (в том числе долги) на третье лицо;
3. уступать третьим лицам и (или) обременять права (требования) к Покупателю, принадлежащие ему на основании Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), передаче в залог прав (требований), сделки факторинга;
4. передавать (уступать) третьим лицам и (или) обременять права в отношении каких-либо имущественных прав в отношении Продукции;
5. также заключать иные сделки, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Поставщика к Покупателю по Договору, и (или) иные обременения, касающиеся Продукции/предмета Договора.
   1. Стороны особо отмечают, что Покупатель на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Поставщику согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений, и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Покупателя выдать такое согласие.
   2. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Покупателя, Поставщик обязан выплатить Покупателю штраф в размере, равном сумме (стоимости) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Продукции по такой сделке, а в случае невозможности определить сумму (стоимость) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Продукции, штраф составляет 10 % (десять) процентов от Цены Договора.
   3. Информация, указанная в настоящей статье Договора, не является конфиденциальной, за сообщение заинтересованным третьим лицам о наличии ограничений прав Поставщика в соответствии с настоящей статьей Договора, к Поставщику не будет применяться ответственность, установленная Договором.
   4. Покупатель вправе уступить или заложить права (требования) к Поставщику по Договору без согласия Поставщика на такую уступку.
   5. Покупатель вправе перевести права и обязательства Покупателя по Договору (произвести замену стороны – Покупателя в Договоре) на третье лицо, Поставщик настоящим выражает согласие (заранее выданный акцепт) на замену стороны – Покупателя в Договоре на третье лицо. С момента получения Поставщиком соответствующего уведомления от Покупателя Договор считается измененным в соответствующей части, а права и обязательства по Договору считаются переданными третьему лицу, если иной срок не указан в уведомлении.
   6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   7. Договор вместе с Приложениями представляет собой полный объем договоренностей между Сторонами и с момента подписания заменяет все предыдущие переговоры, письма и соглашения.
   8. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Момент заключения определяется датой, указанной в преамбуле Договора.
   9. Положения Договора применяются наряду с положениями «Общих условий» (Общие условия договора поставки), утвержденные приказом ПАО «Т Плюс» от 30.01.2018г. №33, актуальная редакция которых размещена на сайте http://zakupki.tplusgroup.ru/terms/ и в Закупочной документации.  Подписанием Договора Стороны выражают свое согласие с Общими условиями, которые являются неотъемлемой частью Договора. В случае прямых противоречий между положениями Договора и положениями Общих условий, преимущественную силу имеют положения Договора .
   10. **Электронный документооборот**
       1. Стороны пришли к соглашению о направлении и получении документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО) АО «ПФ «СКБ Контур» и/или Оператора ЭДО, имеющего возможность обмена электронными данными с АО «ПФ «СКБ Контур», а именно: счетов-фактур, актов приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных в утвержденных формализованных форматах универсальных передаточных документов и универсальных корректировочных документов согласно Приказам ФНС России от 12.10.2020 №ЕД-7-26/736@, №ММВ-7-15/820@ от 19.12.2018 (либо документам, принятым в замену указанных приказов ФНС России с момента их обязательного применения); актов сверок, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), наряд-заказов, актов зачета взаимных требований/заявления о зачете взаимных требований , актов об использовании давальческих материалов и накладной на отпуск материалов на сторону (в случае использования давальческих материалов), Отчетов, Актов приема-передачи прав - в форматах pdf (Portable Document Format), doc (MS Word), xls (MS Excel), а в случае утверждения ФНС России форматов для таких документов - в соответствии с утвержденными форматами с момента их обязательного применения. Максимальный объем одного неформализованного документа не должен превышать 5 МБ.
       2. В случае изменения Оператора ЭДО Покупателем  , последним в адрес Поставщика, будет направлено уведомление. Поставщик  обязуется в течение 14 дней с момента получения такого уведомления обеспечить подключение роуминга у действующего Оператора ЭДО для обмена электронными данными с Оператором ЭДО Покупателя, либо заключить договор с Оператором ЭДО Покупателя или иным Оператором ЭДО, имеющим возможность обмена электронными данными с Оператором ЭДО Покупателя
       3. При обмене электронными документами Стороны обязуются указывать нижеописанные реквизиты для каждого XML документа:

В счет-фактуре и корректировочном счет-фактуре в секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора>;

В Акте приема-сдачи работ (услуг) и Торг12 в формате УПД в секции ИнфПолФХЖ1 - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора> или в секции СвПродПер.СвПер – строку с тэгом  ОснПер и значениями атрибутов НаимОсн="Договор" и НомОсн=<Номер договора>; в секции ГрузОт – значениями атрибута УчастникТип если грузоотправитель не совпадает с продавцом

Если номер СЧФ отличается от номера ПУД, на основании которого он выписан, то в СЧФ указывается дополнительное поле – «номер ПУД». В секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф строки с тегом:

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДок" и Значен=<Номер ПУД>

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДокДата" и Значен=<Дата ПУД>

При обмене электронными документами в неформализованном формате Стороны обязуются в строке «Комментарий» заполнять значение: ##Договор= <Номер договора> от <дата договора>.

* + 1. Датой отправки указанных в Договоре документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО отправки такого документа.
    2. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные УКЭП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим разделом Договора и правилами Оператора ЭДО.
    3. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о технической невозможности обмена документами в электронной форме, связанной с неработоспособностью системы электронного документооборота. В этом случае Стороны по согласованию могут производить обмен документами на бумажном носителе с подписанием уполномоченным представителем до восстановления работоспособности системы электронного документооборота.
    4. Стороны договорились о том, что Покупатель  вправе в одностороннем порядке полностью или в части перейти на временной или постоянной основе на бумажный документооборот по договору, предварительно уведомив об этом  Поставщика  .
    5. Покупатель, за исключением случаев предусмотренных п.9.12.6-9.12.7 вправе не принимать к рассмотрению направленные Поставщиком на бумажном носителе документы, а также документы составленные с нарушением требований п. 9.12.1  - 9.12.3  настоящего Договора и требовать предоставления надлежаще оформленных документов с использованием системы электронного документооборота.
    6. Возможность дублирования документов, составленных в электронной форме, на бумажном носителе возможна только по запросу Покупателя   в случаях, когда Покупатель не получил от Поставщика   документы через Оператора ЭДО.
    7. К документам, указанным в п.9.12.1 настоящего Договора, передаваемым в электронной форме, условия Договора о количестве экземпляров, предоставляемых на бумажном носителе, не применяются.

**Приложения**

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 - Спецификация

Приложение 1.1. Техническое задание

Приложение 1.2. Акт сдачи-приёмки

Приложение № 2 - Форма предоставления информации о цепочке собственников (бенефици арах);

Приложение № 3 - Акт ре кламации;

1. **Адреса, банковские и почтовые реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Покупатель |  | | | |  | Поставщик |  | | |
| Наименование: | Акционерное общество «ЭнергосбыТ Плюс» | | | |  | Наименование: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Адрес: | 143421, Московская область, г.о. Красногорск, тер. автодорога Балтия, км 26-й, дом 5, строение 3, офис 513 | | | |  | Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Филиал (Грузополучатель): | Владимирский филиал АО «ЭнергосбыТ Плюс» | | | |  |  |  | | |
| Адрес филиала: | 600017, город Владимир, улица Батурина, дом 30 | | | |  |  |  | | |
| Тел.: | (4922) 44-97-89 | | | |  | Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| ОГРН: | 1055612021981 | | | |  | ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| ИНН: | 5612042824 | | | |  | ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| КПП: | 332843001 | | | |  | КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Р/сч: | 40702810610000003044 | | | |  | Р/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Банк: | Банк отделение №8611 ПАО «Сбербанк России» | | | |  | Банк: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| БИК: | 041708602 | | | |  | БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Кор/сч: | 30101810000000000602 | | | |  | Кор/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | / | Маковский Валерий Витальевич |  | |  | | / |  |
| м.п. | |  |  |  | | м.п. | |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г. | | | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г. | | | |

Приложение №3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **начало формы** |

**Акт рекламации №\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Представитель Покупателя** |  | |
|  | (должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве) | |
|  |  |  |
| **Представитель Поставщика** |  | |
|  | (должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве) | |
|  |  |  |
| **Представители других лиц, участвующих в подготовке акта** | |  |
|  |  | (должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве) |

 произвели рассмотрение результатов наружного осмотра дефектной Продукции, поставляемой в соответствии с договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и предъявленного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (наименование лица, фактически предъявившего дефектную Продукцию)

и составили Акт о нижеследующем:

1. К рассмотрению предъявлена Продукция:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Продукции | Тип, марка | Серийный  номер | Этап приемки | Описание дефекта |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Предъявлены сопроводительные документы на Продукцию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, дата, номер, другие реквизиты дата и номер счета-фактуры;

дата и номер накладной; способ доставки)

1. Продукция изготовлена (поставлена, отправлена) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты изготовителя, поставщика, грузоотправителя, способ доставки)

1. Продукция принята (принято на ответственное хранение и т.п. ) по акту №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дефекты выявлены на стадии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(первичный осмотр при приемке, во время ревизии, на других этапах)

1. Описание дефектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить и описать подробно все выявленные дефекты, при возможности приложить эскиз или фотографию

дефекта, сослаться на обозначение чертежа и номер позиции детали, другие данные)

1. Обоснование дефекта Продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пункт\раздел\статья договора, ГОСТа, ТУ, РД, СО, ЭД)

1. Поставщику было направлено Уведомление о выявленном дефекте с требованием направить своего Представителя для составления настоящего акта рекламации в следующий срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. На основании изложенного:

А. разрешается повторно предъявить указанную Продукцию на наружный осмотр и приемку после устранения дефектов в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Б. признать обнаруженные дефекты неустранимыми и заменить дефектную Продукцию в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Акт составлен в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах

Приложения:

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель:** |  |  |  | **Поставщик:** |  |  |
| **АО «ЭнергосбыТ Плюс»** | | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
|  | **/** |  |  |  | **/** |  |
| **м.п.** |  |  |  | **м.п.** |  |  |

|  |
| --- |
| **конец формы** |

**ФОРМЫ АКТОВ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель:** |  |  |  | **Поставщик:** |  |  |
| **АО «ЭнергосбыТ Плюс»** | | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
|  | **/** | Маковский Валерий Витальевич |  |  | **/** |  |
| **м.п.** |  |  |  | **м.п.** |  |  |

Приложение №2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г.

**ФОРМА**

**Информация о цепочке собственников (бенефициарах)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента:** | |  | |
| ИНН | ОГРН | Фамилия, имя, отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя |
|  |  |  |  |

### Информация о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес места нахождения / регистрации | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты)** |
|  |  |  |  |  |  |
| Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель** **АО «ЭнергосбыТ Плюс»** | | |  | **Поставщик** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
|  | **/** | **Маковский Валерий Витальевич** |  |  | **/** |  |
| **м.п.** |  |  |  | **м.п.** |  |  |